

*)法人IDの場合:お申込時、「法人情報」にご入力いただいたメールアドレス 事業所IDの場合:お申込時、「事業所情報」にご入力いただいたメールアドレス 職員IDの場合:サービス利用開始後にメニュー>職員管理より設定したメールアドレス

▶ メールに記載の内容に従い、パスワードを変更ください。